

# 한국직업능력개발원 신규직원 채용 공고

한국직업능력개발원(KRIVET)은 국가인재 개발과 직업교육훈련 분야의 정책연구·사업을 중점적으로 수행하고 있는 국무총리 산하 경제·인문사회연구회 소속 국책연구기관입니다. 한국직업능력개발원과 함께 할 인재를 모십니다.

2018년 5월 30일

한국직업능력개발원장

※ 본 채용은 국가직무능력표준을 활용한 블라인드 채용방식을 따르고 있습니다. 채용 분야별 주요 직무수행 내용과 요구되는 지식·기술·태도 등은 본문에 포함된 직무설명서를 참고하시기 바랍니다.

## 1. 모집분야 및 응시자격

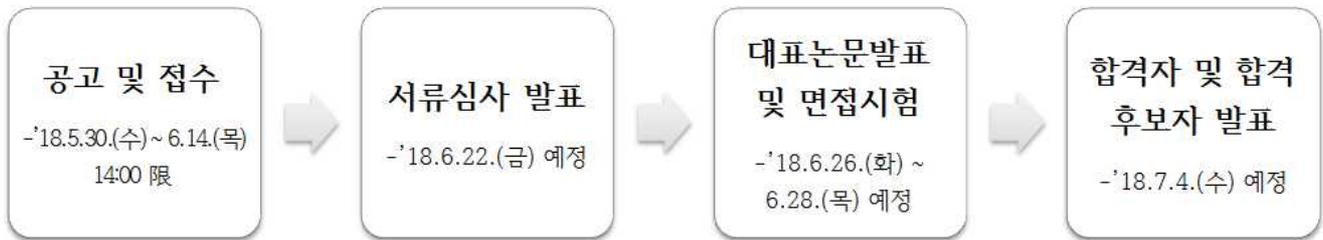
구 분	주 요 내 용					
학력 및 전공	○ 모집분야					
	모집 직렬	모집 직급	모집 인원	모집분야	학술 연구분야	관련 전공(세부분류)
	연구직	부연구 위원	○명	인적자원개발 및 직업교육훈련 연구	교육학	- 교육공학, 교육행정/경영, 교육경제, 평생교육, 진로교육/상담
					경제학	- 노동경제
					경영학	- 인사/조직관리
					사회학	- 산업/노동사회학
					사회복지학	- 사회복지학 일반, 산업·노동복지
					정책/ 행정학	- 정책평가, 사회복지행정
※ 공통사항 : 관련 전공(세부분류)분야 박사학위 소지자('18년 8월 취득예정자 포함) ※ 「공공기관」 블라인드 채용 가이드라인상 입사지원서 인적사항 요구 금지 예외사항으로서, 연구직 등 채용 시 논문·학위 등 채용직무를 수행하는 데 있어 반드시 필요하다고 인정될 경우 예외로 함 ※ 인적자원개발 및 직업교육훈련 연구분야의 경우 순환근무에 따라 추후 국제협력 관련 연구·사업수행을 위하여 영어 및 제2외국어(중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 스페인어 등) 가능자 우대 ※ 직무별 해당 직무설명서 참조						
성별 및 연령	○ 무관(단, 연령은 기관 정년기준 적용)					
공통 우대사항	○ 관련 법령에 따른 장애인 및 취업지원 대상자(보훈) 우대 ○ 관련 법령에 따른 세종시 지역인재(세종시 소재 대학(대학원 제외) 졸업자), 청년층(15세 이상 34세 이하/'18.07.31. 기준) 우대 ※ 「공공기관」 블라인드 채용 가이드라인상 입사지원서 인적사항 요구 금지 예외사항으로서, 사회형평적 채용을 위해 필요한 경우에는 입사지원서에 요구 가능함.					
기타사항	○ 근무지 : 세종특별자치시 시청대로 370 세종국책연구단지 ○ 근로조건 : 주 5일 (주 40시간/월~금) 근무 ○ 보수조건 : 내부규정에 따름 (공공기관 경영정보 공개시스템 기관 보수관련 규					

	<p>정 등 참조)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 남자의 경우 병역필 또는 면제자</li> <li>○ 2018년 7월 말 이전 근무 가능자</li> <li>○ 결격사유 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국가공무원법 제33조의 각호에 해당하는 자</li> <li>- 신체 또는 정신상의 이상으로 장기요양이 필요하거나 그 직무를 감당할 수 없는 자</li> <li>- 최근 5년 내 직능원 및 타 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자</li> </ul> </li> </ul>
--	---

- ※ 장애인 : 장애인복지법 제2조 제1항에 해당하는 사람
- ※ 취업지원 대상자 : 국가유공자등예우및지원에관한법률 제29조에 해당하는 사람(동법 제31조에 의거 가점 부여)
- ※ 지역인재 : 혁신도시법 및 동법 시행령에 따라 이전하는 지역에 소재하는 지방대학을 졸업한 사람
- ※ 청년 : 청년고용촉진특별법 및 동법 시행령에 따라 15세 이상 34세 이하인 사람

## 2. 전형일정 및 전형방식

### ○ 전형단계 및 일정



- ※ 상기일정은 기관 사정에 따라 변경 가능
- ※ 세부 전형일정 및 전형장소는 각 전형별 합격자에 한하여 개별 통보
- ※ 최종합격자 임용 예정일 : 2018년 7월 말 이전

### ○ 전형방식 및 세부 합격기준

전형단계	전형과목	세부내용	배점 및 전형별 합격기준	
1차	서류심사	제출서류 심사	○ 평균 60점 이상인 자 중 고득점자 순(채용 예정인원의 5배수 이내) - 서류심사 : 100점 만점	
2·3차 (동일 날짜에 진행)	대표논문 발표	대표논문 PT발표	○ (서류심사 합격자 대상) 평균 60점 이상인 자 중 고득점자 순 - 대표논문발표 : 100점 만점	50%
	면접시험	경험면접, 다대1면접 등	○ (서류심사 합격자 대상) 평균 60점 이상인 자 중 고득점자 순 - 면접시험 : 100점 만점 (직무관련 영어 인터뷰 포함)	50%
최종 합격후보자			○ 대표논문 발표 및 면접시험 비율 합산점수 60점 이상자 중 고득점 순	

※ 장애인, 취업지원대상자(보훈), 지역인재, 청년 등은 관련 법령에 의거하여 우대

## 3. 응시원서 접수방법 및 접수기간

### ○ 접수방법 : e-Mail로만 접수(recruit@krivet.re.kr)

- ※ 메일 접수 시 제목은 “입사지원(부연구위원\_홍길동)”로 작성하시기 바랍니다.
- ※ 접수기간 중 기재사항은 수정하여 재송부 가능하며, 접수 마감일시 이후에는 수정 불가합니다.

### ○ 접수기간 : 2018.05.30.(수) ~ 06.14.(목) 14:00 까지

- ※ 접수처([recruit@krivet.re.kr](mailto:recruit@krivet.re.kr)) 에 응시 e-Mail이 도착한 일시를 기준(발송일시x)으로 함에

따라, 접수 마감일시를 초과하여 입사지원서 등이 도착하였을 경우 접수되지 않사오니 e-Mail 전송시간을 고려하여 지원 바랍니다.

※ 접수처에 응시 e-Mail이 정상적으로 도착하더라도 제출서류 미비 또는 내용 누락, 응시자격 미달 시에는 서류접수가 불가하오니 제출서류(응시자 서명 등)를 다시 한 번 확인 바랍니다.

## 4. 제출서류

제출 서류	제출시기
○ (본원양식) 입사지원서 및 자기소개서 <b>2부</b> (한글파일 1부, 서명포함 스캔파일 1부)	입사지원서 접수 시 제출
○ (본원양식) 개인정보수집·이용 및 제공동의서 <b>1부</b> (서명포함 스캔파일)	
○ 최종학위논문 파일(논문 지도교수 및 심사위원 명단 포함) <b>1부</b> ※ 서류심사 시 응시자의 적격성여부(제척사유 등) 및 추후 면접 평가위원 제척사유 확인을 위함.	
○ 대학 및 대학원 졸업증명서 또는 학위기 <b>각 1부</b> ※ 학위 취득 예정자의 경우 학위취득 예정증명서 제출 ※ 외국학위 취득자의 경우 한국연구재단 박사학위 등록필증 포함	대표논문발표 및 면접시험일 전 제출 (서류전형 합격자에 한함)
○ 대학 및 대학원 성적증명서 <b>각 1부</b>	
○ 직업훈련 및 기타 교육사항 관련 증명서류(최근 5년 이내) <b>각 1부</b>	
○ 경험 및 경력 관련 증명서류(최근 5년 이내) <b>각 1부</b>	
○ (해당 시) 장애인증명서 <b>1부</b>	
○ (해당 시) 취업지원 대상자증명서 <b>1부</b>	
※ <b>유의사항</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 접수처(recruit@krivet.re.kr)에 응시 e-Mail이 정상적으로 도착하더라도 제출서류 미비 또는 내용 누락, 응시자격 미달 시에는 서류접수 불가</li> <li>- 부득이 한글프로그램 사용 불가 시 본원양식과 동일내용이 담긴 타 문서편집프로그램(MS Word 등) 작성파일로도 제출 가능</li> <li>- 부득이 스캔기능 사용 불가 시 서명의 진위 여부를 육안으로 선명하게 확인이 가능한 사진형식 파일(JPEG 등)로도 제출 가능</li> <li>- 스캔파일은 블라인드 채용에 따라 개인의 신상, 학교명, 직장명 등을 기재할 경우 발생할 수 있는 불이익에 대한 동의 및 허위기재 사실이 없음에 대한 확인, 개인정보 수집·이용 동의 등 여부를 확인하기 위한 용도로서 해당 서명 누락 시에는 서류접수 불가</li> <li>- 대표논문발표 및 면접시험 전 제출서류(최종학위논문 포함)는 인사담당부서 사실 관계 확인용으로서, 면접시험 평가위원회에게는 어떠한 정보도 제공하지 않으며, 제출서류 검토 후 허위사실 기재 확인 시 즉각 응시자격을 박탈함</li> <li>- 채용절차의 공정화에 관한 법률 및 동법 시행령의 규정 및 절차에 따라 구직자는 채용서류의 반환을 요청할 수 있음</li> </ul>	

## 5. 기타 유의사항

- 응시자 중 적격자가 없는 경우에는 채용하지 않을 수 있습니다.
- 입사지원서 내용과 제출한 증빙서류의 내용이 불일치하는 등 허위사실 기재 확인 시 즉각 응시자격을 박탈합니다.
- 임용 후 허위사실이 발견되거나 부정한 방법으로 임용되었음이 밝혀졌을 때 또는 임용자격조건에 미달됨이 추후 밝혀졌을 때 임용을 취소합니다.
- 본 채용은 블라인드 채용으로서, 개인의 신상, 학교명, 직장명 등을 기재·언급할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.
- 전형일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 개별 안내합니다.
- 최종합격자의 임용포기 및 임용 후 1년 내 퇴직하는 경우 등에 대비하여 예비합격자를 결정할 수 있습니다.
- 문의처: 044-415-3720, 5206(인사팀)